

Executive Officer Build



1. Context van de functie

NMBS speelt in België een onmisbare rol op het vlak van duurzame mobiliteit en stelt haar klanten daarbij centraal.

Onze ambitie is om op korte termijn de evidente keuze inzake mobiliteit te worden. Om dit te verwezenlijken is er in onze organisatie een heuse cultuurverandering in gang gezet. Professionaliteit, respect, samenwerken en ondernemen zijn de vier waarden van ons bedrijf die de rode draad vormen van al onze acties.

Onze medewerkers zijn gemotiveerd om deze uitdagingen aan te gaan en mee te bouwen aan het succes van de NMBS.

Ook goesting in deze uitdaging?

We zijn op zoek naar een **Executive Officer Build** die ons team van Executive Office van de **directie Stations** wil versterken.

Deze directie is verantwoordelijk voor het beheer en het onderhoud van de stations, stopplaatsen, autoparkings en fietsenparkings en de gebouwen en terreinen van NMBS. Zij staat in voor de bouw, de renovatie, de aan- of verkoop, de verhuur van domaniale en commerciële concessies en alle aspecten van het beheer van alle gebouwen en terreinen (exploitatie, space management, onderhoud, herstellingen, netheid...).

Een mooie opportuniteit om actief mee te werken aan de vernieuwingen binnen NMBS.

De werkzetel is in **Gent**, vlakbij het station Gent Sint-Pieters.

2. Functie en verantwoordelijkheden

Binnen het domein bouwkunde sta je in voor het aansturen en opvolgen van de uitvoering van een project en het werfteam om dit project te realiseren volgens de afspraken wat concept, kwaliteit, plannen en budget betreft. Je treedt op als het aanspreekpunt voor de aannemer.

Concreet zijn de verantwoordelijken:

- Zich eigen maken van het ontwerp dossier van het project om de uitvoeringsfase optimaal te kunnen opvolgen.
- De Project Leader en Design Manager bijstaan bij de aanbestedingsprocedure.
- Leiding van en toezicht op de werken, rekening houdende met scope, kwaliteit, planning, budget en mogelijke risico's om een project af te leveren dat voldoet aan de eisen van de klant.
- Organiseren van het werfteam om ervoor te zorgen dat de uitvoering efficiënt, correct en binnen timing en budget uitgevoerd wordt.
- Organiseren van en deelnemen aan werfvergaderingen en overlegmomenten om op periodieke en cruciale momenten (potentiële) problemen of valkuilen m.b.t. uitvoering te voorzien en op te lossen.
- Input geven, opvolgen en bewaken van het budget tijdens de uitvoeringsfase van het project.
- Onderhandelen, opvolgen, analyseren en evalueren van bijkomende, wijzigende en aanvullende werken en hierover de Project Leader adviseren.
- Organiseren van een tussentijdse ingebruikname en de voorlopige oplevering om over te kunnen gaan tot een tijdige en correcte overdracht aan de klant.
- Verzekeren van de nazorg.
- Opdrachten met derden: dit betreft projecten met een aandeel NMBS waarbij de rol van aanbestedende overheid vervuld wordt door derden: bv. Infrabel, Tuc Rail, stad en of gemeente, projectontwikkelaar, de werkvennootschap,...

3. Profiel

Externe kandidaten:

Je beschikt over een master diploma burgerlijk ingenieur of industrieel ingenieur in burgerlijke bouwkunde., een diploma burgerlijk ingenieur architect of een master in architectuur.

Indien je je diploma in het buitenland hebt behaald, dien je in het bezit te zijn van een gelijkwaardigheidsattest afgeleverd door de Vlaamse Overheid (NARIC-Vlaanderen) om deel te kunnen nemen aan de selectie.

Interne kandidaten:

Referentiegraad burgerlijk ingenieur

Je beschikt over een master diploma burgerlijk ingenieur

Referentiegraad industrieel ingenieur

Je beschikt overeen master industrieel ingenieur in burgerlijke bouwkunde

Referentiegraad Burgerlijk Ingenieur- Architect

Je beschikt over een master burgerlijk ingenieur architect

Referentiegraad Architect

Je beschikt over een master in architectuur.

Referentiegraad Adviseur

Je beschikt over een master of

Je bent titularis van een graad rang 3 of van een hogere rang 3.

Technische competenties:

- Je hebt kennis van de wetgeving op de overheidsopdrachten;
- Je hebt een goede kennis van MS Office (Word, Excel, PowerPoint);
- Je hebt ervaring met het beheer van budgetten

- Je bent in het bezit van een rijbewijs (min. type B).

Pluspunten:

- Je hebt al ervaring opgebouwd als verantwoordelijke voor het opvolgen van grotere werven.
- Je bent in het bezit van een VCA diploma voor leidinggevenden of hebt noties van de wetgeving op de arbeidsveiligheid;
- Je hebt ervaring met het ontwerp, inrichting, onderhoud en beheer van openbare ruimte.
- Je hebt kennis van autocad
- Je hebt ervaring met het opstellen van bestekken en meetstaten

Gedragcompetenties:

- Je analyseert problemen op een doorgronde en precieze manier, alvorens passende oplossingen voor te stellen;
- Je kan leidinggeven (motiveren, delegeren...);
- Je beschikt over een uitstekende luistervaardigheid en je bent heel communicatief. Je kunt duidelijk mondeling en schriftelijk boodschappen overbrengen die afgestemd zijn op je publiek;
- Je past je handelen doelgericht aan in geval van wisselende taken, contacten en doelstellingen;
- Je hebt een positieve werkhouding en legt een gestructureerde aanpak voor in functie van de te bereiken doelstellingen en met respect voor de gestelde deadlines;
- Je bent resultaatgericht en je hebt zin voor initiatief. Je bent in staat een groot aantal projecten tegelijkertijd te beheren en op te volgen;
- Je bent klantgericht, integer en handelt steeds in het belang van het bedrijf;
- Je kunt zelfstandig werken, maar je werkt ook vlot in teamverband en houdt rekening met de wensen, ideeën en meningen van anderen.

4. Wij bieden je

Bij NMBS draag je elke dag je steentje bij aan een duurzame economie: minder files, minder luchtvervuiling, betaalbare mobiliteit voor iedereen. Een financieel gezonde onderneming met ambitie om te groeien maakt deel uit van de strategische prioriteiten van NMBS, jouw functie is hierin doorslaggevend. Wij bieden je een werkomgeving met vrijheid voor initiatief, opleidingen, flexibel werken, work-life balans, sociaal engagement met een aantrekkelijk salaris en extralegale voordelen.

5. Welke stappen doorloop je?

1. Interesse? Schrijf je in via onze jobsite www.nmbs.be/jobs
2. Indien je kandidatuur voldoet aan het gevraagde profiel nodigen we je uit om redeneertesten en een online persoonlijkheidsvragenlijst in te vullen.
De directie behoudt zich van het recht om het aantal kandidaturen te beperken tot de kandidaten waarvan het profiel het beste aansluit bij het gevraagde profiel.
3. Daarna volgt een sollicitatiegesprek waarin gepeild wordt naar je motivatie, kennis, ervaring, vaardigheden en competenties.
4. Als je de kandidaat bent die we zoeken, volgt nog een medisch onderzoek.
5. Indien je medisch geschikt verklaard wordt, dien je ons nog enkele administratieve documenten te bezorgen (uittreksel uit het strafregister, diploma enz.)
6. Daarna ben je helemaal klaar voor je eerste werkdag!

De inschrijvingen worden afgesloten van zodra er voldoende kandidaturen zijn.

6. Vragen?

Over de jobinhoud:

Dirk Mussche

T. 0476/463092

Mail : dirk.mussche@belgiantrain.be

Over het selectieproces:

Sofie Van De Vijver - T. 02/525 23 27

M. sofie.vandevijver@hr-rail.be

Belangrijke opmerkingen:

1. Selectieprocedure

- Deze proef wordt georganiseerd overeenkomstig de bepalingen van het bericht **13 H-HR/2019** http://intranet.hr-rail.be/NL/Regelgeving/Avis/Documents/Bericht_2019_H-HR_13.pdf
- Indien je geïnteresseerd bent voor deze selectie, nodigen we je uit jouw kandidatuur in te dienen.

- Als je medewerker bent bij Infrabel of HR Rail:

De inschrijvingen kunnen enkel gebeuren via de website www.despoorwegenwervenaan.be.

Om dit te doen is het noodzakelijk om een **persoonlijk account** op bovenstaande website aan te maken.

Het privé e-mailadres van de kandidaat moet worden gebruikt bij het maken van de persoonlijke account.

De directie behoudt zich van het recht om het aantal kandidaten te beperken tot de kandidaten waarvan het profiel het best aansluit bij de jobomschrijving.

- Als je medewerker bent bij NMBS: solliciteer dan via mobility board, klik hier om toegang te krijgen:
<https://performancemanager.successfactors.eu/sf/careers?company=nbsnation&loginMethod=SSO>

Deze procedure vervangt de inschrijving via de site www.despoorwegenwervenaan.be.

2. Statutaire kandidaten

- Indien u een statutair personeelslid bent, kan u bij deelname aan deze selectie, in volgende gevallen, uw statuut behouden;

A. Rang 3 en hoger:

- Toegang tot een selectie, zonder valorisatie van een diploma.

B. Rang 9 tot rang 4+:

- Toegang tot een selectie, zonder valorisatie van een diploma;
- Toegang tot een selectie, met valorisatie van een diploma, indien het gaat om een knelpuntberoep.

3. Aanduiding

- Indien u laureaat bent van een proef die toegang geeft tot de referentiegraad, en u aangeduid wordt in deze graad, dan zal u worden geschrapt van de laureatenlijst voor deze graad. In geval van een onvoldoende proefperiode zijn de bepalingen van het ARPS – Bundel 501 van toepassing.

4. Aanstelling als statutair personeelslid

- Indien de functiebeschrijving overeenstemt met uw huidige graad, behoudt u uw huidige graad alsook de hieraan verbonden weddeschalen en uw datum van ranginneming.
- Indien de functiebeschrijving is verschillend is van uw huidige graad, wordt u aangesteld in de graad die overeenstemt, met de hieraan verbonden weddeschalen en krijgt u een nieuwe datum van ranginneming.

BIJZONDERHEDEN:

- Indien u aangesteld wordt in een graad van dezelfde rang, waarbij de weddeschalen lager zijn, zal u eventueel een opslorpbare weddetoeslag toegekend krijgen. Dit wil zeggen dat u geen loonverlies doet t.o.v. van uw huidige situatie;
- Indien u een personeelslid bent titularis van een graad van adjunct-eerste (...) en deelneemt aan een post met profiel van rang 3, dan zal u uw huidige situatie behouden;
- Indien u een personeelslid bent titularis van een graad van eerste (...) én een functie van expert bezit, dan zal u in geval van deelname aan een post met profiel van 3 uw situatie behouden indien de sollicitatieoproep dit expliciet vermeldt.
- Indien u een personeelslid bent titularis van een graad van rang 3 – 2^e trap en deelneemt aan een post met profiel van rang 3 – 1^e trap, dan zal u aangesteld worden in de graad van rang 3 – 2^e trap die overeenstemt met de bevorderingsonderafdeling van de referentiegraad.
- Indien u een neutralisatie heeft of een verbod tot aanwerving, kan u niet deelnemen aan de selectie.

